

長岡市社会福祉協議会 令和6年度事業計画書（概要版）

基本理念である「ともに生き、ともに支えあい、心のかよひあう地域社会の実現」に向けて、令和6年3月に策定した「長岡市社会福祉協議会第3次活動推進計画（令和6年度～令和11年度）」に基づき、地域住民や地域における多様な機関・団体等との協働により、地域福祉の推進に取り組めます。令和6年度は「福祉教育の推進」と「ボランティア活動の推進」を重点目標に掲げ、事業を実施します。

基本目標1 住民主体の福祉活動の推進 ★印：重点事業

1 地域福祉・在宅福祉サービス事業を推進します

(1) 住民参加型在宅福祉活動

ア 地域福祉・在宅福祉サービス事業（ボランティア銀行）★

高齢者、障害者や子育て世帯等でサービスを必要とする人に対し、住民の支え合いにより、軽易な家事援助等を行う。【見直しを行った内容で実施】

イ ふれあい型食事サービス事業

ウ 小地域ネットワーク活動

エ 福祉送迎サービス事業

オ ふれあい・いきいきサロン活動



<食事サービス（阪之上地区）>

(2) 地域独自の福祉事業

各地域の状況に合わせた福祉事業を実施する。

2 地区社協・地区福祉会等の団体への活動支援と地域生活課題の把握及びその解決に向けた取り組みを行います

(1) 地域福祉推進のための各種会議等の開催

ア 地区社協・地区福祉会会長、コミュニティセンターセンター長等合同会議の開催

イ 福祉コミュニティ推進の集いの開催

ウ 福祉コミュニティ活動の推進と福祉担当コミュニティセンター主事連絡会の開催

エ 生活支援活動の担い手養成研修会の開催



<福祉コミュニティ推進の集い>

(2) 地域福祉活動推進事業の実施（地区社協・地区福祉会への事業費の助成）

(3) 地域福祉懇談会の開催

地域課題や実情に即したテーマにより、地域福祉懇談会を開催する。

(4) 生活支援体制整備事業（市受託事業）の実施

生活支援サービスを担う多様な主体間の情報共有及び連携・協働により、日常生活上の支援体制の充実・強化及び高齢者の社会参加の促進を図る。

(5) 包括的支援体制構築に向けた連携会議の開催【新規】

属性を超えた多様な相談に対応できるよう、様々な相談支援機関との連携会議を開催する。

3 福祉活動の拠点として、施設の管理運営を行うとともに、交流の場づくりを推進します

(1) 施設を活用したボランティア活動と交流の場づくりと福祉施設の管理運営

ア 社会福祉センター「トモシア」の管理運営（市指定管理）

イ 地域福祉センター「サンパルコなかのしま」「なごみ苑」の管理運営（市指定管理）

- ウ 老人憩いの家「日枝の里」「さくらの家」「はすはな荘」の管理運営（市指定管理）
- エ 高齢者コミュニティセンター「ゆきわり荘」の管理運営（市指定管理）
- オ 健康福祉センター「志保の里荘」の管理運営（市指定管理）
- カ 老人福祉センター「皆楽荘」の運営

4 福祉活動のための財源の確保に努めます

(1) 共同募金運動の推進・実施（長岡市共同募金委員会事業）

地域福祉活動等の財源確保のため、共同募金運動に取り組む。
市内の団体・施設に対して、福祉活動費を助成する。

(2) ともしび基金の造成及び管理運営

(3) 地域福祉活動への住民会費の活用

支所地域の福祉活動の財源として、住民会費を有効に活用する。

(4) 新たな財源確保の検討



<赤い羽根共同募金 街頭募金>

基本目標 2 福祉教育と啓発活動の推進

1 地域や学校等における福祉教育を推進します

(1) 市民向けセミナーの開催★

福祉のまちづくりの意識啓発を行うため、市民向けのセミナーを開催する。

(2) 出前講座の実施【新規】★

市社協の機能等の講座メニューを作成し、地域の各種会合などへ出前型により講座を実施する。

(3) 青少年の福祉教育活動の推進

- ア 社会福祉協力校事業の推進
- イ 社会福祉協力校推進会議の開催
- ウ 社会福祉協力校だより・実践集録「おもいやり」の発行
- エ 青少年ボランティア体験講座の開催
- オ 福祉体験学習等の支援
- カ 福祉教材等の貸出

(4) 各種実習生・研修生の受入れ

社会福祉士、介護福祉士等を目指す実習生や各種研修生を積極的に受け入れる。

2 福祉に関する啓発活動を行います

(1) 社協だよりの発行

(2) ホームページや SNS の活用

(3) ともしび運動の啓発

- ア すこやか・ともしびまつりの開催
- イ ともしび運動ポスター展
- ウ ポスター、リーフレットの作製配布

(4) 各種啓発事業の開催

- ア 福祉・介護・健康フェア in 長岡の開催

(5) 福祉関係功労者の表彰



<長岡赤十字看護専門学校 地域在宅看護論実習>

基本目標3 ボランティアの養成と多様な活動の推進

1 多様なニーズを集め、発信します

(1) ボランティア活動の情報集約

ボランティアに関する情報を積極的に収集するとともに、ボランティア活動の参加希望者及び受け手の情報を集約するなど、適切な情報提供と支援・仲介機能の強化を図る。

(2) 情報受発信の強化

SNS を活用したリアルタイムな情報発信の導入について、検討する。

(3) ボランティア活動の啓発・相談

2 あらゆる人たちの社会参加を応援します

(1) ボランティアの養成・育成 ★

ア ボランティア大学の開催

基礎講座、コミュニケーション講座、初心者講座
(基礎講座終了後、手話、点訳、音声訳、要約筆記の
初歩的な技術を学ぶ講座)を開催する。



<ボランティア大学 基礎講座>

イ 各種ボランティア講座の開催

ボランティアへの関心や経験に応じた学習・体験の機会を提供するため、福祉ニーズや地域課題等に取り組むボランティア向けの講座を開催する。

(2) ボランティア活動の推進、活動支援

ア 多様なボランティア活動の推進

趣味や特技を活用したボランティア活動や、地域課題に取り組む多様で幅広い領域のボランティア活動を支援する。

イ ボランティアの事前登録と活動調整

災害等に備えたボランティアの事前登録と活動調整の体制づくりを進める。

ウ ボランティア保険の加入促進

安心して活動できるようにボランティア活動保険への加入を促進する。

(3) 障害のある人への活動支援

ア 福祉のカフェりらの運営支援

障害者の就労実習の場として、関係団体と共同で運営する「福祉のカフェりらん」の運営を支援する。

イ カフェく・る～むの運営

障害者に就労の場を提供し、社会参加を促すため、「カフェく・る～む」の運営を行う。

ウ 福祉の店パレット長岡の運営

障害者等が作った製品の販売の場として「福祉の店パレット長岡」の運営を行う。



<福祉のカフェりらん>

(4) 車椅子移動用車両運行事業〔ハート・カーの運行〕(市受託事業)

(5) 子育て世代、引きこもり当事者・家族、ヤングケアラー等への支援

(6) トモシアサポートクラブ

3 ボランティア活動推進のための「連携・協働の場」(プラットフォーム)づくりを進めます

(1) ボランティアセンター推進会議の開催

ボランティアセンターで行う事業の企画、実施、評価等、運営に関する協議を行う。

(2) ボランティア連絡協議会事務局運営

(3) 交流事業等の実施

ボランティア同士の連携を図るため、交流事業等を開催する

基本目標4 相談支援機能の充実と権利擁護の推進

1 生活上の困りごとについて、相談支援を行います

(1) ふれあい福祉総合相談所の運営

一般相談：毎週月曜日から金曜日、法律相談：毎週火曜日

(2) 生活福祉資金（県社協事業）の相談対応及び償還指導

低所得世帯等の自立生活援助のため、生活福祉資金の適正な相談対応・償還指導を行う。

2 権利擁護を進めます

(1) 成年後見センターの運営（市受託事業）★

ア 権利擁護に関する相談

イ 制度の普及、啓発活動

ウ 権利擁護の担い手の育成

エ 後見人への支援【新規】

成年後見業務を行っている人への支援を行う。

オ 地域連携協議会の開催



<福祉関係者向け成年後見制度研修会>

(2) 日常生活自立支援事業の実施（県社協受託事業）

認知症高齢者、知的障害者や精神障害者等、判断能力の不十分な人が地域で自立した生活を営めるよう福祉サービスの利用や日常的な金銭管理等の援助を行う。

ア 生活支援員研修会の開催

イ 支所担当者連絡会の開催

(3) 法人後見事業の実施（市補助事業）

意思決定が困難な方に対し、財産管理や契約等を行い、本人の生活を支援・保護する。

ア 法人後見事業運営委員会の開催

3 多様化するニーズに対応します

(1) 身寄りのない人への支援等、新たなニーズへの対応について検討

頼れる親族がいない人などが安心して生活できるよう、新たなサービスの検討を行う。

基本目標5 地域のニーズに応じた介護・生活支援サービスの実施

1 地域で安心して暮らすことができるように、在宅生活を支えます

2 地域の特性に応じて、必要な介護サービスを提供します

(1) 訪問型サービス

訪問介護、介護予防訪問サービス、居宅介護・重度訪問介護、同行援護、移動支援、

ヤングケアラー支援事業(市受託事業)【新規】

⇒専門職がヤングケアラーを支援に入ることをきっかけに、制度を含め様々な支援に繋げる。

① 訪問介護ながおか ② 訪問介護とちお ④ 訪問介護かわぐち

(2) 通所型サービス

通所介護、地域密着型通所介護、介護予防通所サービス、基準該当生活介護、日中一時支援

① デイサービスセンターサンパルコなかのしま ② デイサービスセンターなごみ苑

③ デイサービスセンターよいた ④ デイサービスセンターぬくもり荘

長岡市くらし元気アップ事業

① はつらつ会 ② 健康教室（なかのん教室） ③ みしまいきいき広場

④ 和島ゆきわりクラブ ⑤ 寺泊ほほえみの会 ⑥ らくらく

身体障害者デイサービス事業（市受託事業）、身体障害者生活学級事業（市受託事業）【新規】

① 長岡市社会福祉協議会身体障害者デイサービス

(3) 居宅介護支援

居宅介護支援、介護予防支援、介護予防ケアマネジメント、要介護認定調査業務(市受託事業)

- ① 居宅介護支援ながおか ② 居宅介護支援サンパルコなかのしま
- ③ 居宅介護支援とちお ④ 居宅介護支援よいた ⑤ 居宅介護支援かわぐち

(4) 地域包括支援センター事業

包括的支援事業(市受託事業)、介護予防支援、介護予防ケアマネジメント(市受託事業)

- ① 地域包括支援センターなかじま・おもてまち
- ② 地域包括支援センターなかのしま・よいた
- ③ 地域包括支援センターかわぐち

3 新たなニーズへの対応について検討します

- (1) 社会構造の変化による新たなニーズへの対応について検討(保険外含む)



<くらし元気アップ事業>

基本目標6 災害に備えた支援体制の構築

1 長岡協働型災害ボランティアセンターの設置・運営をします

- (1) 災害ボランティアセンター設置・運営

災害が発生し、ボランティアによる支援が必要なときは、協働型の災害ボランティアセンターを設置・運営する。

- (2) 災害ボランティアセンター設置・運営等に関する研修会の実施

2 災害発生時の対応を強化します

- (1) 事業継続計画(BCP)の定着

災害時等に業務の中断を最小限にするために、事業継続計画(BCP)の研修会を実施する。

3 被災地支援のための職員派遣を行います

- (1) 災害支援等の職員派遣

市外で大規模災害が発生した場合、関係機関等からの要請に応じて職員の派遣を行う。

基本目標7 信頼される法人経営

1 健全で持続可能な法人経営を行います

- (1) 事業の進捗管理、評価、見直しの徹底
- (2) 個人情報保護の徹底及び情報セキュリティ対策の実施
- (3) 事業・組織のあり方の検討

法人全体の事業内容や組織体制のあり方を検討する。

2 職員の人材確保・育成を行います

- (1) 研修内容等の見直しと適切な育成指導

人材育成方針を明確にし、適切な育成指導を行うほか、内部研修の内容等を見直す。

- (2) 働きやすい職場づくり

衛生委員会を開催し、職場環境の改善、労災の防止、ハラスメントの防止、育児休業の取得推進などを図る。



<情報セキュリティ研修>

令和6年度 収支予算書

(単位:千円)

大	中	小	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
会費収入			12,303	12,589	△286	
	会費収入		12,303	12,589	△286	
寄附金収入			2,500	2,000	500	
	寄附金収入		1,500	1,500	0	
	指定寄附金収入		1,000	500	500	
経常経費補助金収入			334,024	336,502	△2,478	
	市補助金収入		316,736	319,244	△2,508	
		職員費補助金収入	285,272	278,278	6,994	
		運営費補助金収入	6,130	14,976	△8,846	
		福祉の店運営事業補助金収入	294	310	△16	
		福祉カフェ運営事業補助金収入	4,800	4,700	100	
		権利擁護体制整備事業補助金収入	20,240	20,980	△740	
		県社協補助金収入	3,164	2,855	309	
	生活福祉資金相談員体制強化事業助成金収入		3,164	2,855	309	
		共同募金配分金収入	14,124	14,403	△279	
	一般募金配分金収入	14,124	14,403	△279		
受託金収入			321,528	325,420	△3,892	
	市受託金収入		308,721	316,793	△8,072	
		地域包括支援センター運営事業受託金収入	81,607	81,336	271	
		車椅子移動用車両運行事業受託金収入	3,165	3,165	0	
		福祉施設管理運営事業受託金収入	101,642	100,828	814	
		生活援助員業務事業受託金収入	1,380	1,380	0	
		ボランティアセンター運営事業受託金収入	75,021	76,419	△1,398	
		身体障害者サービス事業受託金収入	20,500	20,500	0	
		長岡市生活支援体制整備事業受託金収入	8,106	8,106	0	
		長岡市成年後見センター運営業務受託金収入	17,300	17,242	58	
		長岡市認知症総合支援事業受託金収入	0	7,817	△7,817	
		県社協受託金収入	12,807	8,627	4,180	
		生活福祉資金受託金収入	4,807	497	4,310	
		日常生活自立支援事業受託金収入	8,000	8,130	△130	
	貸付事業収入			2	2	0

令和6年度 収支予算書

(単位:千円)

大	中	小	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
	償還金収入		1	1	0	
	貸付金利息収入		1	1	0	
		延滞利息収入	1	1	0	
事業収入			15,883	14,091	1,792	
	参加費収入		144	168	△24	
	利用料収入		15,738	13,922	1,816	
	手数料収入		1	1	0	
負担金収入			6,365	6,620	△255	
	負担金収入		6,365	6,620	△255	
		福祉の店運営事業負担金収入	600	440	160	
		利用者負担金収入	3,115	3,837	△722	
		他団体負担金収入	1,991	1,623	368	
		その他の負担金収入	659	720	△61	
介護保険事業収入			496,306	507,773	△11,467	
	介護予防・日常生活支援総合事業収入		52,941	52,493	448	
		事業費収入	48,443	48,098	345	
		事業負担金収入(公費)	130	298	△168	
		事業負担金収入(一般)	4,368	4,097	271	
	居宅介護料収入 (介護報酬収入)		304,022	312,595	△8,573	
		介護報酬収入	273,331	281,052	△7,721	
	(利用者負担金収入)		273,331	281,052	△7,721	
		介護負担金収入(公費)	30,691	31,543	△852	
		介護負担金収入(一般)	872	1,037	△165	
		29,819	30,506	△687		
	居宅介護支援介護料収入		112,928	118,522	△5,594	
		居宅介護支援介護料収入	98,970	103,793	△4,823	
		介護予防支援介護料収入	13,958	14,729	△771	
	利用者等利用料収入		17,954	15,409	2,545	
		居宅介護サービス利用料収入	1	1	0	
		食費収入(一般)	13,029	10,869	2,160	
		介護予防・日常生活支援総合事業利用料収入	4,924	4,539	385	
	その他の事業収入		8,461	8,754	△293	
		補助金事業収入(公費)	1,081	577	504	
		受託事業収入(公費)	2,658	2,747	△89	
		指定介護予防支援業務受託金収入	3,853	4,430	△577	
		介護予防ケアマネジメント業務受託金収入	869	1,000	△131	

令和6年度 収支予算書

(単位:千円)

大	中	小	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
障害福祉サービス等事業収入	自立支援給付費収入		45,943	47,224	△1,281	
		介護給付費収入	43,849	45,616	△1,767	
		特例介護給付費収入	42,181	43,748	△1,567	
			1,668	1,868	△200	
	利用者負担金収入		328	361	△33	
	特定費用収入		151	186	△35	
	その他の事業収入		1,615	1,061	554	
		補助金事業収入(公費)	1,615	1,061	554	
受取利息配当金収入			3,912	4,280	△368	
その他の収入			1,186	2,029	△843	
	受入研修費収入		122	68	54	
	利用者等外給食費収入		10	10	0	
	雑収入		1,054	1,951	△897	
		退職手当積立基金預け金差益	183	165	18	
	雑収入	871	1,786	△915		
事業活動収入計(1)			1,239,952	1,258,530	△18,578	
人件費支出			1,029,017	965,012	64,005	
	役員報酬支出		4,410	4,800	△390	
	その他の報酬支出		4,399	4,821	△422	
	職員給料支出		610,223	587,217	23,006	
		職員俸給	520,558	497,336	23,222	
		職員諸手当	89,665	89,881	△216	
	職員賞与支出		149,615	132,050	17,565	
	非常勤職員給与支出		95,316	89,614	5,702	
		非常勤職員賃金	91,748	85,279	6,469	
		非常勤職員諸手当	3,568	4,335	△767	
	退職給付支出		39,748	28,876	10,872	
法定福利費支出		124,881	117,146	7,735		
介護職員処遇改善一時金支出		425	488	△63		
事業費支出			127,608	135,641	△8,033	
	給食費支出		21,234	19,956	1,278	
	介護用品費支出		280	380	△100	
	保健衛生費支出		1,416	1,760	△344	
	医療費支出		35	20	15	
	被服費支出		50	50	0	
	教養娯楽費支出		1,791	1,598	193	

令和6年度 収支予算書

(単位:千円)

大	中	小	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
	水道光熱費支出		49,790	56,219	△6,429	
		電気料金	28,606	29,658	△1,052	
		水道料金	8,832	10,599	△1,767	
		ガス料金	11,461	14,927	△3,466	
		プロパンガス料金	891	1,035	△144	
	燃料費支出		6,497	7,244	△747	
	消耗器具備品費支出		7,502	8,490	△988	
	保険料支出		1,467	1,499	△32	
	賃借料支出		10,106	8,916	1,190	
	教育指導費支出		4,286	4,778	△492	
	車輦費支出		23,154	24,731	△1,577	
		車輦費支出	10,411	10,436	△25	
		車輦燃料費支出	12,743	14,295	△1,552	
事務費支出			208,189	218,691	△10,502	
	福利厚生費支出		5,819	5,908	△89	
	職員被服費支出		1,585	1,991	△406	
	旅費交通費支出		4,697	4,896	△199	
	研修研究費支出		5,085	5,158	△73	
	事務消耗品費支出		6,764	7,971	△1,207	
	印刷製本費支出		5,771	7,438	△1,667	
	水道光熱費支出		4,246	3,782	464	
		電気料金	2,961	2,418	543	
		水道料金	870	737	133	
		ガス料金	409	622	△213	
		プロパンガス料金	6	5	1	
	燃料費支出		415	690	△275	
	修繕費支出		21,074	26,289	△5,215	
	通信運搬費支出		13,834	14,189	△355	
	会議費支出		299	264	35	
	広報費支出		11,395	10,113	1,282	
	業務委託費支出		55,958	58,187	△2,229	
	手数料支出		8,112	6,357	1,755	
	保険料支出		5,572	6,053	△481	
	賃借料支出		22,420	24,095	△1,675	
	土地・建物賃借料支出		4,557	4,537	20	
	租税公課支出		9,937	10,011	△74	

令和6年度 収支予算書

(単位:千円)

大	中	小	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
	保守料支出		16,580	17,325	△745	
	渉外費支出		1,484	1,369	115	
	諸会費支出		1,575	1,558	17	
	指定寄附金払出支出		1,000	500	500	
	雑支出		10	10	0	
利用者負担軽減額			528	548	△20	
助成金支出			8,020	8,517	△497	
	助成金支出		8,020	8,517	△497	
		福祉・ボランティア団体活動助成金支出	1,650	1,700	△50	
		地区活動助成金支出	1,435	1,522	△87	
		食事サービス運営事業活動助成金支出	50	100	△50	
		社会福祉協力校事業活動助成金支出	4,510	4,570	△60	
		地域福祉活動推進事業助成金支出	375	625	△250	
負担金支出			16,656	16,605	51	
	負担金支出		16,656	16,605	51	
		イベント負担金支出	757	907	△150	
		施設維持管理業務負担金支出	15,899	15,698	201	
その他の支出			685	22	663	
	雑支出		685	22	663	
		退職手当積立基金預け金差損	685	22	663	
事業活動支出計(2)			1,390,703	1,345,036	45,667	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)			△150,751	△86,506	△64,245	
施設整備等補助金収入			5,585	2,790	2,795	
	施設整備等補助金収入		5,585	2,790	2,795	
施設整備等収入計(4)			5,585	2,790	2,795	
固定資産取得支出			13,714	6,456	7,258	
	車輛運搬具取得支出		0	5,000	△5,000	
	器具及び備品取得支出		13,714	1,456	12,258	
施設整備等支出計(5)			13,714	6,456	7,258	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)			△8,129	△3,666	△4,463	
投資有価証券売却収入			1,000	1,000	0	
基金積立資産取崩収入			126,437	225,328	△98,891	
	ともしび基金積立資産取崩収入		126,437	225,328	△98,891	
		ともしび基金積立資産取崩収入(普通預金)	126,437	225,328	△98,891	
積立資産取崩収入			19,304	10,934	8,370	
	退職給付引当資産取崩収入		17,068	10,100	6,968	

令和6年度 収支予算書

(単位:千円)

大	中	小	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
	長期預り金積立資産取崩収入		1,600	834	766	
	福祉の店運営事業積立資産取崩収入		636	0	636	
その他の活動による収入			11,906	7,855	4,051	
	退職手当積立基金預け金取崩収入		11,906	7,855	4,051	
	その他の活動収入計(7)		158,647	245,117	△86,470	
基金積立資産支出			101,623	201,623	△100,000	
	ともしび基金積立資産支出		101,502	201,502	△100,000	
		ともしび基金積立資産支出(普通預金)	101,502	201,502	△100,000	
	施設整備基金積立資産支出		121	121	0	
		施設整備基金積立資産支出(普通預金)	121	121	0	
積立資産支出			3,526	7,182	△3,656	
	退職給付引当資産支出		2,926	6,432	△3,506	
	長期預り金積立資産支出		0	310	△310	
	福祉の店運営事業積立資産支出		600	440	160	
	その他の活動支出計(8)		105,149	208,805	△103,656	
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)		53,498	36,312	17,186	
	予備費支出(10)		3,080	9,462	△6,382	
	当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)		△108,462	△63,322	△45,140	
	前期末支払資金残高(12)		386,446	367,537	18,909	
	当期末支払資金残高(11)+(12)		277,984	304,215	△26,231	